

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（4年度）		雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間		21,143	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数		5,240	人	利用者の1日の平均労働時間数		4	時間
----------	--	-----------------------------	--	--------	----	-------------------	--	-------	---	----------------	--	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）		前々年度（3年度）		前年度（4年度）				
生産活動収入から経費を除いた額	23,004,012	円	利用者に支払った賃金総額	20,328,727	円	収支	2,675,285	円
生産活動収入から経費を除いた額	24,326,825	円	利用者に支払った賃金総額	20,924,508	円	収支	3,402,317	円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（4年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

<p>①免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度</p> <p>◎免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度を活用した人数 名</p> <p>※取得を進めた免許等：</p> <p>制度の活用内容：</p>	<p>②利用者を職員として登用する制度</p> <p>◎職員として登用した人数 名</p> <p>◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している <input type="checkbox"/></p> <p>◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している <input type="checkbox"/></p> <p>※登用した日 年 月 日</p> <p>勤務形態：</p> <p>就業時間： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>	<p>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</p> <p>◎在宅勤務を行った人数 名</p> <p>※実施した期間： 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間（在宅勤務）： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>
<p>④フレックスタイム制に係る労働条件</p> <p>◎フレックスタイム制を活用した人数 名</p> <p>※実施した期間： 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間（コアタイム）： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>	<p>⑤短時間勤務に係る労働条件</p> <p>◎短時間勤務に従事した人数 1名</p> <p>※実施した期間： 4月1日～3月31日</p> <p>就業時間（水曜日・土曜日のみ）</p> <p>就業時間（短時間）： 12時45分～15時00分</p> <p>職務内容：PC業務</p>	<p>⑥時差出勤制度に係る労働条件</p> <p>◎時差出勤制度を活用した人数 名</p> <p>※実施した期間： 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間（早出の場合）： 時 分～ 時 分</p> <p>就業時間（遅出の場合）： 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容：</p>
<p>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</p> <p>◎時間単位取得を活用した人数 8名</p> <p>◎計画的付与制度を活用した人数 0名</p> <p>※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/></p> <p>計画的付与制度 <input type="checkbox"/></p> <p>取得した期間： 4月1日～3月31日</p> <p>取得日数・時間 日 33時間</p>	<p>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</p> <p>◎傷病休暇等を取得した人数 3名</p> <p>※取得した内容：自宅加療（診断書により）</p> <p>取得した期間： 7月19日～7月24日</p> <p>就業時間： 9時30分～15時30分</p> <p>職務内容：PC業務</p>	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（4年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

<p>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</p> <p>◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎研修実施回数 外部 4回/内部 回</p> <p>対象職員数 5人</p> <p>うち研修受講者数 3人</p> <p>※研修名：就労支援基礎研修</p> <p>研修講師：西岡俊雄氏</p> <p>実施日・受講者数 12月 7日 1人</p>	<p>②研修、学会等又は学会誌等において発表</p> <p>◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回</p> <p>※研修、学会等名</p> <p>実施日 月 日</p> <p>※学会誌等名</p> <p>掲載日 月 日</p> <p>発表テーマ</p>	<p>③視察・実習の実施又は受け入れ</p> <p>◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input type="checkbox"/></p> <p>◎他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="checkbox"/></p> <p>※先進的事業者名</p> <p>実施日/参加者数 月 日 人</p> <p>※他の事業所名</p> <p>実施日/参加者数 月 日 人</p>
<p>④販路拡大の商談会等への参加</p> <p>◎販路拡大の商談会等への参加回数 2回</p> <p>※商談会等名：FRAX TOKYO（ビジネス総合展）</p> <p>主催者名：RXジャパン株式会社</p> <p>日時：令和5年 1月 15日</p> <p>内容：新規事業開拓</p>	<p>⑤職員の人事評価制度</p> <p>◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>人事評価制度の制定日 4年 4月 日</p> <p>人事評価制度の対象職員数 3名</p> <p>うち算給・算給を行った者 0名</p> <p>当該人事評価制度の周知方法：就業規則、口頭にて周知</p>	<p>⑥ピアサポーターの配置</p> <p>◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/></p> <p>◎当該ピアサポーターは「障害者77条」研修を受講している <input type="checkbox"/></p> <p>※配置期間 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間</p> <p>職務内容</p>
<p>⑦第三者評価</p> <p>◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※評価を受けた日 月 日</p> <p>第三者評価機関</p>	<p>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</p> <p>◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※認証を受けた日 月 日</p> <p>規格等の内容</p>	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。